

## KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG Năm học 2021 – 2022

Căn cứ Quyết định số 2183/QĐ-UBND ngày 12/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Lắk về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk

Thực hiện Công văn số 2613/BGDĐT-GDTrH ngày 23/6/2021 của Bộ GDĐT về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2021-2022;

Thực hiện Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2021 V/v hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường và địa phương. Trường THCS Nguyễn Tất Thành xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2021 – 2022 như sau.

### I. BỐI CẢNH

#### 1. Điểm mạnh

Trường THCS Nguyễn Tất Thành đạt chuẩn quốc gia năm 2018; được huyện nhà đầu tư xây dựng trường dần trở thành trường có chất lượng cao; được tuyển sinh trong toàn huyện.

#### 1.1 Về đội ngũ

- Số lượng: Toàn trường có tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên là 42 người. Trong đó: cán bộ quản lý 01 người, giáo viên đứng lớp 34 người ; TPT đội :01 người; nhân viên: 06 người.

- Trình độ:

+ CBQL có trình độ đào tạo Thạc sỹ: 01 người (100%). Giáo viên có trình độ Đại học: 30 người (85,7%), Cao đẳng: 05 người (14,3%).

+ Trình độ tin học A: 14 người; Cao đẳng, đại học: 7 người.

+ Trình độ ngoại ngữ: Trình độ A: 01; đạt chuẩn theo khung năng lực: 13; Đại học: 05 người.

+ Trình độ trung cấp lý luận: 1 người

- Trường có chi bộ đảng tổng số đảng viên: 24 người (57,1%) trong đó nữ 11 người.

## 1.2 Số lượng, chất lượng, công tác PCGD

- Số lượng học sinh năm 2021 - 2022: Trường có 19 lớp với 669 em, trong đó HSDTTS: 14 em.

- Chất lượng của học sinh năm học 2020-2021:

+ Hạnh kiểm: Tốt: 100%, không có học sinh vi phạm đến mức phải kỷ luật;

+ Học lực: Giỏi: 62,1%, khá: 36,98%; trung bình: 0,92%, không có học sinh xếp loại yếu, kém;

+ Được công nhận TN THCS: đạt 100%;

+ Học sinh giỏi cấp huyện: 62 em, cấp tỉnh: 27 em;

+ Đầu vào trường THPT Chuyên Nguyễn Du: 20 em;

+ Các cuộc thi khác: Giải A toàn đoàn thi Giai điệu tuổi hồng cấp huyện và tham gia đoàn của huyện thi cấp tỉnh đạt giải A; cùng Hội đồng đội tham gia thi Nghi thức đội cấp tỉnh đạt giải Ba, 02 HS đạt giải bơi do Tỉnh đoàn tổ chức...

- Kết quả đạt được của công chức, viên chức:

+ Không có công chức, viên chức vi phạm đạo đức, vi phạm pháp luật;

+ Đạt giáo viên dạy giỏi cấp cấp tỉnh: 03 đồng chí, GVCN giỏi cấp huyện: 02 đồng chí;

+ Có 07 SKKN được công nhận cấp huyện;

+ Đã tổ chức được 01 chuyên đề môn Toán cấp huyện; 3 chuyên đề cấp trường;

+ Đánh giá, xếp loại cuối năm:

Cá nhân : 16 đồng chí đạt hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, 23 đồng chí hoàn thành tốt nhiệm vụ, 01 đ/c hoàn thành nhiệm vụ. Đề nghị công nhận danh hiệu CSTĐCS cho 07 đồng chí; 39 đồng chí đạt Lao động tiên tiến. Đề nghị tỉnh tặng Bằng khen cho 03 đồng chí; UBND huyện tặng giấy khen cho 07 đồng chí;

Tập thể : 01 tổ đạt xuất sắc, 04 tổ đạt tốt; Công đoàn, Chi đoàn, Liên đội đều đạt hoàn thành tốt nhiệm vụ; trường được Khối TĐ đề nghị tập thể Lao động xuất sắc;

+ Hoạt động dạy học ngoại ngữ được thực hiện nghiêm túc theo các văn bản chỉ đạo của các cấp. Trường có 19 lớp dạy học theo đề án 10 năm, tổ chức 01 câu lạc bộ Tiếng anh cấp trường.

+ Công tác giáo dục đạo đức, lối sống của giáo viên, học sinh luôn được chú trọng.

- Phổ cập giáo dục: Thị trấn đạt PCGDTHCS năm 2020.

## 1.3 Cơ sở vật chất

- Trường có đủ phòng học 01 ca cho 19 lớp, đủ số chỗ ngồi cho học sinh học 01 ca, có 07 phòng chức năng, thực hành thí nghiệm; 06 phòng làm việc của

CBGVNV và toàn bộ các công trình phụ trợ như cổng, tường rào, sân chơi, nhà vệ sinh, nhà để xe. Tất cả các công trình đều đủ và cơ bản phục vụ khá tốt cho hoạt động dạy học và giáo dục trong nhà trường.

- Mỗi lớp có 01 ti vi phục vụ cho việc dạy và học, ứng dụng CNTT của giáo viên và học sinh.

#### **1.4 Công tác xã hội hóa**

- Trong những năm học vừa qua nhà trường luôn nhận được sự quan tâm tạo điều kiện hỗ trợ trong các chủ trương xã hội hóa của cấp ủy đảng, chính quyền địa phương.

- Phụ huynh học sinh ngày càng quan tâm hơn và phối hợp tốt trong công tác giáo dục học sinh. Trường luôn nhận được sự động viên cả về mặt vật chất lẫn tinh thần trong việc thực hiện công tác giáo dục.

#### **2. Điểm yếu**

- Vẫn còn có giáo viên còn hạn chế trong việc ứng dụng công nghệ thông tin, khai thác và sử dụng thiết bị công nghệ trong dạy học chiếm tỉ lệ 20% ( 7/35)

- Tỷ lệ giáo viên còn hạn chế trong việc biết sử dụng ngoại ngữ chiếm tỉ lệ cao 31,4% (11/35)

- Tỉ lệ giáo viên/lớp: 1,79 thiếu 02 định biên (01 giáo viên môn KHTN và 01 giáo viên LS&ĐL) để thực hiện nhiệm vụ giáo dục.

- Hoạt động Bồi dưỡng học sinh giỏi chiếm nhiều thời gian làm ảnh hưởng đến sinh hoạt chuyên môn của các tổ.

- CSVC của trường do thừa hưởng lại trường THPT Cư M'gar cũ, được xây dựng từ những năm 1983, nay đã xuống cấp nghiêm trọng, buộc phải thường xuyên sửa chữa để duy trì hoạt động dạy và học. Chưa có sân thể chất, hệ thống công trình phụ trợ như điện, nước... xuống cấp nghiêm trọng.

#### **3. Thời cơ**

- Có 71,4% (25 giáo viên) trẻ nhiệt huyết có năng lực CNTT, trình độ tư duy sáng tạo tốt rất tích cực và hứng thú với việc đổi mới chương trình, SGK phổ thông mới và đặc biệt là dạy học theo hướng phát triển năng lực và tư duy sáng tạo của học sinh.

- Xu thế 4.0 ngày càng chiếm ưu thế và có khoảng 80% (28 giáo viên) đã ứng dụng tốt trong giảng dạy.

- Lãnh đạo nhà trường gương mẫu, chuẩn mực, chu tất, nhạy bén trong công việc. Tranh thủ được sự ủng hộ của Phòng giáo dục, các cấp ủy đảng, chính quyền, các đoàn thể và phụ huynh học sinh nhằm thực hiện tốt chính sách phát triển giáo dục; tập trung mọi nguồn lực đầu tư các điều kiện tạo sự chuyển mình mạnh mẽ, đồng bộ các yếu tố đổi mới quản lý giáo dục, xây dựng phát triển đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ năng lực chuyên môn, nghiệp vụ vững vàng đáp ứng được yêu cầu thực hiện nhiệm vụ đạt kết quả cao.

#### 4. Thách thức

- Vẫn có một số phụ huynh học sinh còn khó khăn về điều kiện kinh tế, lao động kiếm sống, ít quan tâm đến việc học tập của con em, thiếu sự phối hợp với nhà trường trong việc giáo dục học sinh.

- Còn 20% (7 đồng chí) giáo viên vẫn chưa sẵn sàng, còn e ngại tiếp cận với việc đổi mới dạy học theo định hướng phát triển năng lực cho học sinh.

- An ninh chính trị còn tiềm ẩn nhiều phức tạp. Các tệ nạn xã hội có thể xâm nhập vào trường học từ nhiều phía.

- Việc chi trả các chế độ, chính sách đặc biệt là **bồi dưỡng học sinh giỏi**, khen thưởng, đào tạo, bồi dưỡng... đối với đội ngũ giáo viên, nhân viên ngày càng lớn trong khi ngân sách nhà nước cấp và nguồn thu còn hạn chế.

- Các thiết bị dạy học còn thiếu và đã cũ, lạc hậu.

- Sự thay đổi liên tục của pháp luật (các quy định mới của nhà nước về tuyển dụng, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng, chế độ, chính sách đãi ngộ đội ngũ viên chức...)

- Giáo viên các môn Vật lí, Hoá, Sinh, Lịch sử, Địa lí chưa được đào tạo, bồi dưỡng để dạy được môn KHTN và Lịch sử & Địa lí của lớp 6, vẫn phải bố trí dạy theo phân môn riêng rất khó cho việc sắp xếp TKB khoa học và hợp lý...

#### 5. Định hướng xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

- Tổ chức 100% học sinh trong toàn trường học trong 01 buổi sáng. Cụ thể là 6 buổi/tuần. Mỗi buổi học không quá 5 tiết. Buổi chiều dành cho các hoạt động: Bồi dưỡng học sinh giỏi, Sinh hoạt câu lạc bộ, Sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn, Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp bên ngoài nhà trường.

- Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: Hàng tuần tổ chức tiết Sinh hoạt dưới cờ và Sinh hoạt lớp. Đối với hoạt động giáo dục theo chủ đề, chủ điểm sẽ tổ chức tập trung cho học sinh toàn trường hoặc từng khối cùng tham gia.

- Buổi chiều thứ sáu hàng tuần dành cho: Sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn, Họp hội đồng và các hoạt động giáo dục khác.

## II. MỤC TIÊU

### 1. Mục tiêu chung

Thực hiện tốt quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục theo Công văn số 5512/BGDĐT-GDTrH, ngày 18/12/2020 của Bộ GDĐT về việc xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch giáo dục của nhà trường và Công văn số 2613/BGDĐT-GDTrH, ngày 23/6/2021 của Bộ GDĐT về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2021-2022, cụ thể là:

- Bảo đảm yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp trung học cơ sở linh hoạt, phù hợp **với điều kiện cụ thể của** địa phương và nhà trường, đặc biệt là linh hoạt trong điều chỉnh KHDH theo các phương án để phù hợp với tình hình dịch bệnh COVID-19 đảm bảo tranh thủ thời gian “vàng khi” dạy trực tiếp ở trên lớp những kiến thức cốt lõi;

- Phát huy tính chủ động, sáng tạo của các tổ chuyên môn và giáo viên trong việc thực hiện chương trình; khai thác, sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu thực hiện các phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh;

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản trị hoạt động dạy học, giáo dục của nhà trường; bảo đảm tính dân chủ, thống nhất giữa các tổ chuyên môn và các tổ chức đoàn thể, phối hợp giữa nhà trường, cha mẹ học sinh và các cơ quan, tổ chức có liên quan tại địa phương trong việc tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường;

- Giúp học sinh hình thành và phát triển những phẩm chất và năng lực; định hướng chính vào giáo dục về giá trị bản thân, gia đình, cộng đồng và những thói quen nề nếp cần thiết trong học tập và sinh hoạt.

## **2. Mục tiêu cụ thể**

- Tăng cường bồi dưỡng thường xuyên, đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn và các hoạt động giáo dục để thực hiện thành công việc đổi mới chương trình giáo dục, cần chú ý thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực, phương pháp giáo dục kỷ luật tích cực. Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng của học sinh.

- Tập trung nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục trong nhà trường nhất là chất lượng các kỳ thi cấp huyện, tỉnh và thi vào trường Chuyên Nguyễn Du phải đứng đầu huyện nhà và thuộc top 3 của tỉnh. 100% học sinh đậu vào trường THPT Cư M'gar (nếu tổ chức thi). 100% HS đạt yêu cầu trở lên về kiến thức, kỹ năng, năng lực, phẩm chất; Tổ chức 100% học sinh toàn trường được hoạt động trải nghiệm thông qua các môn học và các hoạt động tập thể.

## **III. NỘI DUNG THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG**

### **1. Thực hiện chương trình môn học chính khoá**

#### **1.1. Kế hoạch chung**

- Căn cứ Công văn số 2613/BGDĐT-GDTrH, ngày 23/6/2021 của Bộ GDĐT về việc triển khai thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2021-2022, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị của các tổ/nhóm chuyên môn, trường THCS Nguyễn Tất Thành ban hành Kế hoạch giáo dục năm học để các bộ phận: chuyên môn, tổ chuyên môn cụ thể hoá vào xây dựng kế hoạch giáo dục năm học cho tổ chức mình. Giáo viên các bộ môn xây dựng kế hoạch giáo dục năm học cho cá nhân mình;

Thực hiện nghiêm túc theo Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2021 V/v hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022;

- Thực hiện tốt các hoạt động trải nghiệm bắt buộc, nội dung GD bắt buộc của địa phương và môn học tự chọn (nếu tổ chức).;

- Căn cứ vào kế hoạch dạy học theo khung thời gian 35 tuần của Bộ Giáo dục và Đào tạo, trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức - kỹ năng và yêu cầu của cấp học, các tổ/nhóm chuyên môn có trách nhiệm xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học, thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, các chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn;

- Việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục theo định hướng phát triển năng lực học sinh của mỗi tổ phải phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh; tất cả đều được thể hiện trong biên bản họp nhóm, tổ và được Hiệu trưởng duyệt trước khi thực hiện.

## 1.2 Quy định thời gian học

+ Học kỳ I (18 tuần): Bắt đầu ngày 06/09/2021, kết thúc ngày 08/01/2021;

+ Học kỳ II (17 tuần): Bắt đầu ngày 10/01/2021, kết thúc vào ngày 21/5/2022.

## 1.3 Quy định số tiết dạy

TT	Môn học	Số tiết học từng môn của lớp 6			Số tiết học từng môn của lớp 7			Số tiết học từng Môn của lớp 8			Số tiết học từng môn của lớp 9		
		HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN	HK1	HK2	CN
1	Ngữ văn	72	68	140	72	68	140	72	68	140	90	85	175
2	Lịch sử và Địa lí	54	51	105	72	68	140	54	51	105	54	51	105
3	Ngoại ngữ	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
4	Toán	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
5	KHTN (Lý, Hóa, Sinh)	72	68	140	54	51	105	90	85	175	108	102	210
6	GDCD	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
7	Công nghệ	18	17	35	27	25	52	27	25	52	18	17	35
8	Nghệ thuật (Âm nhạc)	18	17	35	18	17	35	18	17	35		17	17
9	Nghệ thuật (Mỹ thuật)	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18		18
10	GDTC (Thể dục)	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
11	Tin học	18	17	35	36	34	70	36	34	70	36	34	70
12	TNHN (chào cờ)	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35

13	TNHN (SHL)	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
14	TNHN (theo chủ đề)	18	17	35	9	8	17	9	8	17	9	8	17
15	Giáo dục địa phương	18	17	35	Đã bố trí trong các môn: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, Âm nhạc...								
16	Tự chọn												
<b>Tổng số tiết</b>		522	493	1015	522	492	1014	540	509	1049	549	518	1067
<b>Số tiết/tuần (cả năm học)</b>		<b>1015/35 tuần = 29 tiết</b>			<b>1014/35 tuần = 28,97 tiết</b>			<b>1149/35 tuần = 29,97 tiết</b>			<b>1067/35 tuần = 30,48 tiết</b>		

#### 1.4. Kế hoạch giáo dục chi tiết các môn học (có tệp đính kèm theo)

### 2. Các hoạt động giáo dục

#### 2.1 Bồi dưỡng học sinh giỏi và hướng dẫn học sinh nghiên cứu KHKT

2.1.1. Do tình hình dịch bệnh COVID-19 giáo viên có thể bồi dưỡng trực tuyến thông qua phần mềm Teams, bộ phận CNTT lập phòng và đưa GV, HS trong nhóm vào phòng, GV các môn được phân công tham gia bồi dưỡng trực tuyến. Khi được học trực tiếp thì tranh thủ thời gian “vàng” để ôn cho hiệu quả.

2.2.2 Đối với lớp 9: thực hiện bồi dưỡng học sinh giỏi các môn văn hoá theo Quyết định số 45/QĐ-NTT, ngày 18/5/2021 của Hiệu trưởng trường THCS Nguyễn Tất Thành và tổ chức thi chọn đội tuyển tham gia thi cấp huyện lần 2 vào cuối tháng 10/2021. Hướng dẫn học sinh nghiên cứu KHKT sẽ căn cứ vào kết quả thi ý tưởng KHKT cấp trường tháng 4/2021 đã chọn 02 sản phẩm; phân công cụ thể như sau:

STT	Môn	Khối lớp	Giáo viên bồi dưỡng/phụ trách
1	Toán	9	Hoàng Thuý Mơ
			Đặng Thanh Phục
2	Vật lý	9	Bùi Đăng Khoa
			Nguyễn Thị Mai Anh
3	Hóa học	9	Nguyễn Phước Hải
			Trần Thị Huyền Trang
4	Sinh học	9	Bùi Thị Nhung
5	Ngữ văn	9	Hồ Sỹ Lý
			Thái Đình Quyền
6	Lịch sử	9	Lê Thị Thanh Huyền
7	Địa lý	9	Đình Thị Khánh Trường
8	Tiếng Anh	9	Võ Thị Thoa

9	Tin học	8,9	Bùi Thị Quỳnh Như
10	GDCD	9	Lê Thị Thái
11	GDTC	6,7,8,9	Nguyễn Duy Chiến
			Phạm Văn Dương
12	HD NCKHKT	8,9	Bùi Đăng Khoa
			Phạm Ngọc Bắc

2.2.3 *Đối với học sinh lớp 8:* Nhà trường giao cho giáo viên bộ môn dạy các lớp lựa chọn học sinh giỏi với 11 môn: Ngữ văn, Toán, Hóa học, Sinh học, Lịch sử, Địa lí, Vật lí, Tiếng Anh, Tin học, GDCD, TD (có nhiệm vụ bồi dưỡng, chọn đội tuyển học sinh giỏi để tạo nguồn cho lớp 9 năm sau). Trường tổ chức thi chọn đội tuyển lần 1 vào tháng 05/2022.

2.2.4 *Đối với học sinh lớp 6,7:* Nhà trường giao cho giáo viên bộ môn dạy các lớp lựa chọn học sinh giỏi các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh thành lập các đội tuyển, bồi dưỡng để tham gia thi học sinh giỏi cấp trường vào cuối tháng 04/2022.

2.2.5 *Đối với Ban giám hiệu:* Giao cho đồng chí Phó hiệu trưởng trực tiếp chỉ đạo công tác bồi dưỡng học sinh giỏi (nếu cấp trên chưa bố trí định biên Phó HT thì Hiệu trưởng trực tiếp chỉ đạo):

- + Trực tiếp theo dõi, chỉ đạo công tác bồi dưỡng của tổ CM, giáo viên dạy.
- + Tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, phân công giáo viên dạy, lên thời khóa biểu, kiểm tra tài liệu soạn của giáo viên.
- + Cùng với tổ chuyên môn tham dự các buổi chuyên đề liên quan đến công tác bồi dưỡng học sinh giỏi.

2.2.6 *Đối với Tổ trưởng chuyên môn:*

- + Chỉ đạo giáo viên xây dựng chương trình bồi dưỡng từng bộ môn của tổ và theo dõi tiến độ chương trình bồi dưỡng.
- + Theo dõi chất lượng các lớp bồi dưỡng nhằm đảm bảo chất lượng đội tuyển, đánh giá đề xuất lựa chọn, bổ sung học sinh.

2.2.7 *Đối với giáo viên tham gia bồi dưỡng học sinh giỏi:*

- + Lập danh sách đội tuyển học sinh giỏi theo các môn (đối với lớp 6,7,8);
- + Thực hiện đúng theo thời khóa biểu đã phân công;
- + Soạn giáo án, tài liệu để bồi dưỡng hiệu quả. Hàng tháng có bài kiểm tra cho học sinh làm và điều chỉnh cách bồi dưỡng sau khi chấm. GV cần lựa chọn nội dung, phương pháp bồi dưỡng tốt nhất để bồi dưỡng HS đạt kết quả cao nhất.
- + Đảm bảo chất lượng, chỉ tiêu đề ra (92% học sinh tham gia thi đạt HSG huyện, 60% được vào đội tuyển của huyện tham gia bồi dưỡng đi thi tỉnh, có 76% học sinh tham gia thi đạt HSG tỉnh)

2.2.8 *Thời gian thực hiện:*



+ Đối với bồi dưỡng trực tuyến: GV lên lịch học tùy vào thời gian hợp lý của các học sinh sau đó báo cho BGH.

+ Dạy vào buổi chiều theo lịch của nhà trường: 02 buổi/tuần (vào chiều thứ 3 và thứ 7 hàng tuần)

+ Thời gian: Bắt đầu bồi dưỡng từ tháng 8/2021 đến khi học sinh đi dự thi học sinh giỏi huyện, tỉnh.

## 2.2. Bồi dưỡng, phụ đạo cho số học sinh cận giỏi, khá, trung bình

- Ban giám hiệu, Tổ trưởng các tổ CM phải thường xuyên theo dõi, cập nhật điểm trên hệ thống, hoặc bài kiểm tra để ra soát những học sinh có điểm thấp, nhắc nhở giáo viên có kế hoạch giúp đỡ các em kịp thời.

- Yêu cầu giáo viên các bộ môn lập danh sách học sinh cận giỏi, khá, đặc biệt là cận trung bình (những học sinh có các mức điểm TBM sau: 7,8;7,9;6,3;6,4 hoặc dưới 5,0) vào cuối học kỳ I, trên cơ sở đó, đồng chí Phó hiệu trưởng phân công giáo viên có khả năng sư phạm, trình độ chuyên môn tốt, nhiệt tình, kiên trì để bồi dưỡng, phụ đạo thêm cho các em, đặc biệt chú ý đến số học sinh có điểm TBM dưới 5,0. Ban giám hiệu lên lịch bồi dưỡng, phụ đạo phù hợp khi có danh sách.

Cụ thể như sau:

STT	Môn	Khối lớp	Họ tên giáo viên phụ trách chính
1	Toán	6	Nguyễn Khánh Huệ, Bùi Thị Hoa
2		7	Hoàng Thuý Mơ
3		8	Nguyễn Châu Long, Vũ Hoàng Long
4		9	Đặng Thanh Phục
5	Ngữ văn	6	Thái Đình Quyền
6		7	Nguyễn Thị Nga, Nguyễn Thị Loan
7		8	Nguyễn Thị Hoa Mai, Võ Quang Hoà
8		9	Hồ Sỹ Lý
9	Tiếng Anh	6	Đinh Thị Lan Anh
10		7	Trần Thị Thu Hằng
11		8	Lê Thị Thiện
12		9	Võ Thị Thoa
13	KHTN	6	Bùi Đăng Khoa, Bùi Thị Nhung
14		7	Nguyễn Thị Bích Thảo, Nguyễn Phước Hải
15		8	Bùi Thị Nhung, Phạm Ngọc Bắc

16		9	Trần Thị Huyền Trang, Nguyễn Thị Mai Anh
17	KHXXH	6	Lê Thị Thanh Huyền, Dương Thị Phước
18		7	Lê Thị Thái, Đinh Thị Khánh Trường
19		8	Dương Thị Phước, Lê Thị Thái
20		9	Đinh Thị Khánh Trường, Lê Thị Thanh Huyền

- *Giao cho đồng chí Phó hiệu trưởng trực tiếp:* Tổ chức xây dựng và chỉ đạo thực hiện kế hoạch bồi dưỡng, phụ đạo; lập TKB phù hợp; theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện của giáo viên và học sinh.

- *Tổ chuyên môn:* Theo dõi kết quả sự tiến bộ của học sinh ở các môn học qua từng bài kiểm tra, học kỳ và có giải pháp hỗ trợ chuyên môn cho giáo viên tham gia bồi dưỡng, phụ đạo.

- *Đối với giáo viên được phân công bồi dưỡng, phụ đạo:*

+ Xây dựng nội dung dạy trên lớp và các hoạt động học phù hợp với từng đối tượng; thực hiện các hoạt động dạy-học và giáo dục học sinh.

+ Có trách nhiệm phối hợp với giáo viên chủ nhiệm và gia đình học sinh thường xuyên động viên, khuyến khích các em học sinh tạo sự hứng khởi cố gắng thực sự trong học tập và rèn luyện ý thức đạo đức, nhằm kịp thời khắc phục tình trạng học sinh nhác học tập, hoạt động theo yêu cầu của thầy cô...

- *Giáo viên chủ nhiệm, giáo viên các bộ môn:*

+ Phối hợp cùng lập danh sách số học sinh thuộc diện nêu trên ở các môn do mình phụ trách, theo dõi sự tiến bộ của các em từ ý thức học tập và qua kết quả học tập trong các giờ học;

+ Theo dõi sát, hướng dẫn phương pháp học tập, phối hợp chặt chẽ với cha mẹ học sinh để giúp đỡ học sinh tiến bộ; thực hiện đôi bạn cùng tiến, nhóm bạn học tập...

- *Thời gian thực hiện:* Trong các tiết học, các giờ truy bài. Sau khi kết thúc HK I, có thể bố trí bồi dưỡng, phụ đạo vào buổi chiều thứ 3 hàng tuần.

## **2.3. Tham gia các hội thi**

### **2.3.1. Đối với giáo viên**

- Tham gia các cuộc thi do các cấp tổ chức có hiệu quả.

- Phát động phong trào thi đua “Dạy tốt- Học tốt” trong giáo viên và học sinh vào các đợt hội giảng chào mừng các ngày lễ lớn như: Đợt 1: 20/11; Đợt 2: 26/3. Thông qua Hội giảng, giáo viên được dự giờ để cùng nhau học tập và rút kinh nghiệm.

- Khuyến khích giáo viên tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp trường vào tháng 11/2021.

- Đăng ký tham gia thi GVDG cấp huyện:

**DANH SÁCH GIÁO VIÊN ĐĂNG KÝ DỰ THI GIÁO VIÊN  
DẠY GIỎI CẤP HUYỆN**

STT	Họ và tên	Chuyên môn	Môn đăng ký dự thi	Sinh hoạt Tổ CM	Ghi chú
1	Lê Thị Thanh Huyền	Sử - GDCD	Lịch sử	Lịch sử & Địa lí- GDCD-NT	
2	Dương Thị Phước	Địa lí	Địa lí	Lịch sử & Địa lí- GDCD-NT	
3	Kiều Thị Huệ	GDCD - Nhạc	GDCD	Lịch sử & Địa lí- GDCD-NT	
4	Vũ Hoàng Long	Toán	Toán	Toán - Tin	
5	Nguyễn Thị Phương Thảo	Tin	Tin	Toán - Tin	
6	Bùi Thị Nhung	Sinh - Hoá	Sinh	KHTN-TC	

- Phát động phong trào viết sáng kiến trong CBGVNV, chú ý khuyến khích, giúp đỡ đội ngũ nhân viên viết sáng kiến. Những đồng chí đã có kinh nghiệm được xếp loại ở cấp huyện, tinh trong nhiều năm báo cáo sáng kiến của mình trước tổ. Mỗi giáo viên tự đúc rút kinh nghiệm, chịu khó học hỏi cần đầu tư trí tuệ, thời gian cho việc viết sáng kiến để có kết quả cao.

**DANH SÁCH CÁN BỘ, GIÁO VIÊN ĐĂNG KÝ VIẾT SÁNG KIẾN**

TT	Họ và tên	Chức vụ	Tên sáng kiến	Thuộc lĩnh vực công tác
1	Phan Hữu Xá	Hiệu trưởng	Biện pháp phát triển đội ngũ Tổ trưởng chuyên môn trường THCS	Quản lý
2	Thái Đình Quyền	Giáo viên	Bồi dưỡng kỹ năng làm văn nghị luận cho học sinh giỏi văn lớp 9	Ngữ văn
3	Nguyễn Thị Hoa Mai	Giáo viên	Rèn luyện kỹ năng viết đoạn văn nghị luận xã hội THCS	Ngữ văn

4	Nguyễn Duy Chiến	Giáo viên	Quy trình giảng dạy nhảy xa THCS	GĐTC
5	Trần Thị Huyền Trang	Giáo viên	Một số giải pháp giúp học sinh áp dụng kiến thức Hóa học vào thực tế bằng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo	Hóa học
6	Đặng Thanh Phục	Giáo viên	Một số phương pháp giải phương trình vô tỉ trong công tác bồi dưỡng học sinh giỏi	Toán
7	Bùi Đăng Khoa	Giáo viên	Kinh nghiệm giải Bài tập thực nghiệm trong BDHSG Vật Lí	Vật lí

- Phối hợp với Công đoàn tổ chức giải bóng bàn lần thứ nhất trong công đoàn viên của đơn vị nhằm chào mừng Tháng Công nhân (tháng 5/2022)

#### 2.3.2. Đối với học sinh

- Tham gia đầy đủ, có chất lượng các cuộc thi do ngành giáo dục và các cơ quan ban ngành các cấp phối hợp tổ chức như:

+ Học sinh giỏi các môn văn hoá, KHKT, Hội khoẻ Phù đồng: thực hiện theo mục 2.1 của kế hoạch này. Ngoài ra, Ban giám hiệu giao cho đồng chí Phó hiệu trưởng trực tiếp phụ trách mảng học sinh giỏi các môn văn hoá; nghiên cứu khoa học kỹ thuật: giao cho đồng chí Bùi Đăng Khoa phụ trách; Hội khoẻ Phù đồng: giao cho đồng chí Nguyễn Duy Chiến phụ trách.

+ Thi Tin học trẻ: giao cho đồng chí Nguyễn Thị Phương Thảo phụ trách;

+ Thi kể chuyện về Bác Hồ, văn nghệ và các cuộc thi do Đoàn, Đội các cấp tổ chức: giao cho đồng chí Nguyễn Thị Hoa Mai và Hoàng Thị Thuỳ Trang lên kế hoạch tổ chức, thực hiện.

#### 2.4. Các hoạt động trải nghiệm

Tuỳ tình hình diễn biến của dịch bệnh COVID-19, trường linh hoạt xây dựng KHGD cho phù hợp.

##### 2.4.1. Hình thức tổ chức:

- Hoạt động trải nghiệm được tổ chức dưới nhiều hình thức khác nhau như: Các câu lạc bộ, tổ chức trò chơi, diễn đàn, tham quan dã ngoại, các hội thi, hoạt động giao lưu, hoạt động nhân đạo, hoạt động tình nguyện, hoạt động cộng đồng, sinh hoạt tập thể, lao động công ích, thể dục thể thao, tổ chức các ngày hội,

- Giáo dục thông qua các sinh hoạt tập thể lớp, trường và các sinh hoạt theo chủ đề:

+ Sinh hoạt tập thể toàn trường gồm: chào cờ đầu tuần, mít tinh trong các

ngày lễ, các ngày kỉ niệm, các hội thi, cắm trại, các cuộc giao lưu tập thể, các phong trào thi đua toàn trường vv...

+ Sinh hoạt tập thể lớp: sinh hoạt lớp theo chủ đề (theo chương trình của Liên đội) sinh hoạt lớp hàng tuần, các hoạt động chung của tập thể lớp (tham quan, thi đua học tập giữa các tổ học sinh...).

- Giáo dục thông qua các hoạt động đoàn thể và hoạt động chính trị - xã hội: Các hoạt động Đoàn, Đội (theo Chương trình hoạt động của Đội TNTP, Đoàn TNCS), các phong trào của Đội, các hoạt động tập thể có tính chính trị - xã hội: Phong trào “Đền ơn, đáp nghĩa”, các hoạt động nhân đạo, tìm hiểu về Đảng, Đoàn...

- Giáo dục thông qua các hoạt động văn hoá - thể thao và vui chơi: Các hội thao, hội thi (Hội khoẻ Phù Đổng), các cuộc thi văn hoá- văn nghệ của học sinh.

- Tăng cường lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, giáo dục phòng chống các tệ nạn xã hội, ma túy, bảo vệ môi trường; giáo dục an toàn giao thông,... thông qua các hoạt động trải nghiệm trong và ngoài nhà trường.

- Chú trọng việc tổ chức cho học sinh trải nghiệm ngay trong nhà trường và tại địa phương, học sinh phải có bài thu hoạch sau khi được trải nghiệm.

#### 2.4.2. Tổ chức thực hiện:

- Ban giám hiệu nhà trường xây dựng kế hoạch phối hợp Ban ĐDCMHS về tổ chức hoạt động trải nghiệm cho tất cả học sinh toàn trường theo kế hoạch thời gian năm học của trường.

- Phân công đồng chí Phó hiệu trưởng phối hợp với Bí thư Đoàn TN, TPT Đội xây dựng kế hoạch cụ thể về hoạt động trải nghiệm, trình Hiệu trưởng và BĐDCMHS trường phê duyệt kế hoạch thực hiện.

- Giao nhiệm vụ cho GVCN các khối lớp phối hợp với Ban ĐDCMHS lớp, GVBM thực hiện các hoạt động trải nghiệm nhỏ trên lớp.

- Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: Hàng tuần tổ chức tiết Sinh hoạt dưới cờ (BGH và TPT đội thiết kế nội dung) và Sinh hoạt lớp (GVCN và HS các lớp thiết kế nội dung). Đối với Hoạt động giáo dục theo chủ đề: ngoài các tiết giáo viên chủ nhiệm thiết kế theo chương trình, Trường tổ chức các hoạt động tập thể chính sau:

#### CÁC HOẠT ĐỘNG TRẢI NGHIỆM CHÍNH TRONG NĂM HỌC

Tháng	Chủ điểm	Nội dung trọng tâm	Hình thức tổ chức	TG thực hiện	Tổ chức, cá nhân Phụ trách	Các lực lượng tham gia
-------	----------	--------------------	-------------------	--------------	----------------------------	------------------------

<b>09/2021</b>	Truyền thống nhà trường	- Thi vẽ về chủ đề “Trung thu ước mơ đầy lùi dịch Covid-19”	Theo khối	Từ 18/9-21/9	BCH Đoàn, Liên đội	GVCN, các đoàn thể và HS toàn trường
<b>11/2021</b>	Tôn sư trọng đạo	Thi văn nghệ: hát về thầy cô, mái trường	Toàn trường	Sáng 19/11	Ban văn nghệ, TPT đội	GVCN, các đoàn thể và HS toàn trường
<b>12/2021</b>	Uống nước nhớ nguồn	- Viếng nghĩa trang liệt sỹ - Nghe nói chuyện truyền thống ngày quốc phòng toàn dân	Toàn trường	Sáng 22/12	Mời cán bộ Huyện đội	BGH, Đoàn TN, Đội TN, GV, HS toàn trường
<b>03/2022</b>	Tiến bước lên đoàn	- Thi tìm hiểu về Đoàn TNCS Hồ Chí Minh - Tổ chức Hội thao; các trò chơi dân gian; bóng đá/bóng chuyền cho học sinh	Toàn trường	Chiều 26/3	BCH Đoàn TN, TPT Đội, GV TC	GV, HS toàn trường
<b>04/2022</b>	Hòa bình hữu nghị	- Tổ chức đi học tập dã ngoại tại Nhà đày, Bảo tàng... ở thành phố Buôn Ma Thuột và Thực địa khu sinh thái Yok Don - Tổ chức ngày hội đọc sách, ngày hội ẩm thực; Tìm hiểu về các dân tộc Việt nam - Tổ chức cuộc thi Đường lên đỉnh Núi hoa lần thứ nhất (làm theo format của chương trình Rung chuông vàng, Đường lên đỉnh Olympia)	Toàn trường	Buổi chiều các ngày trong tuần 3 của tháng 4	BGH, các tổ CM, GVCN, GV môn Lịch sử và Địa lí, GV dạy T.Anh 8, CB Thư viện	GV toàn trường

2.4.3 Cần lồng ghép để giáo dục học sinh ý thức vệ sinh môi trường công cộng ví như: nếu học sinh vứt rác thì nhận hình phạt như thế nào, cho học sinh tự đề ra và thực hiện....

### **3. Chương trình giáo dục nhà trường**

**3.1. Tăng cường đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá**

### 3.1.1. Đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

- Dựa trên tình hình thực tế của nhà trường, Phó Hiệu trưởng chỉ đạo các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học, thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực...

- Tăng cường rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh luyện tập, thực hành, trình bày, thảo luận, bảo vệ kết quả học tập của mình; khuyến khích học sinh nêu chính kiến và bảo vệ chính kiến của mình; giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng. Chú trọng rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh; khắc phục lối truyền thụ áp đặt một chiều, ghi nhớ máy móc.

- Mỗi giáo viên đều phải có ý thức sử dụng đồ dùng dạy học như tranh ảnh, mẫu vật, bảng phụ... Đảm bảo việc sử dụng đồ dùng dạy học hiệu quả cho các tiết học có đồ dùng thí nghiệm, chống dạy chay, khuyến khích tự làm đồ dùng.

- Thầy cô phải nâng cao dần ý thức và năng lực ứng dụng CNTT để đổi mới phương pháp dạy học và sử dụng các phần mềm dạy học, phần mềm hỗ trợ quản lý trong nhà trường.

- Tích cực tham gia đăng ký thực hiện giờ hội giảng, chú trọng các dạng bài (tiết) khó để tổ, nhóm đóng góp ý kiến, rút kinh nghiệm, tạo điều kiện để giáo viên thể hiện năng lực, học tập trao đổi kinh nghiệm về giảng dạy, tổ chức lớp học hiệu quả nhằm chuẩn bị tạo nguồn cho giáo viên tham gia Hội thi giáo viên giỏi cấp huyện, tỉnh các năm học sau (tiến tới tất cả giáo viên phải tham gia thi và đạt giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh).

- Chỉ đạo giáo viên và học sinh tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn trên trang mạng "Trường học kết nối" về xây dựng các chuyên đề dạy học tích hợp, liên môn; đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

- Ban giám hiệu cùng tổ chuyên môn thường xuyên dự giờ (có thể dự 1 vài hoạt động, không nhất thiết dự cả tiết khi không phải Hội thi, Hội giảng), kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên nhằm tư vấn, giúp đỡ để giáo viên có phương pháp dạy tốt.

### 3.1.2. Chỉ đạo tích cực đổi mới kiểm tra, đánh giá

- Thực hiện nghiêm túc thông tư 26/2020/TT-BGDĐT, ngày 26/8/2020 của Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung 1 số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS ban hành kèm theo TT số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ GD&ĐT.

- Tiếp tục đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh:

+ *Việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên:*

Được thực hiện trong quá trình tổ chức các hoạt động học được thiết kế trong Kế hoạch bài dạy thông qua các hình thức: hỏi - đáp, viết, thực hành, thí nghiệm, thuyết trình, sản phẩm học tập. Đối với mỗi hình thức, khi đánh giá bằng điểm số phải thông báo trước cho học sinh về các tiêu chí đánh giá và định hướng cho học sinh tự học; chú trọng đánh giá bằng nhận xét quá trình và kết quả thực hiện của học sinh theo yêu cầu của câu hỏi, bài tập, bài thực hành, thí nghiệm, thuyết trình, sản phẩm học tập đã được nêu cụ thể trong Kế hoạch bài dạy.

+ *Đối với kiểm tra, đánh giá giữa kỳ và cuối kỳ:*

*Đối với bài kiểm tra:* Các tổ chuyên môn thực hiện nghiêm túc việc xây dựng ma trận, đặc tả đề kiểm tra, đánh giá định kì của các môn học ở từng khối lớp với ngân hàng câu hỏi tự luận và câu hỏi trắc nghiệm khách quan theo 4 mức độ yêu cầu như sau: - Nhận biết: Các câu hỏi yêu cầu học sinh nhận ra, nhớ lại các thông tin đã được tiếp nhận trước đó hoặc mô tả đúng kiến thức, kĩ năng đã học theo các bài học hoặc chủ đề trong chương trình môn học. - Thông hiểu: Các câu hỏi yêu cầu học sinh giải thích, diễn đạt được thông tin theo ý hiểu của cá nhân, so sánh, áp dụng trực tiếp kiến thức, kĩ năng đã học theo các bài học hoặc chủ đề trong chương trình môn học. - Vận dụng: Các câu hỏi yêu cầu học sinh sử dụng kiến thức, kĩ năng đã học để giải quyết vấn đề đặt ra trong các tình huống gắn với nội dung đã được học ở các bài học hoặc chủ đề trong chương trình môn học. - Vận dụng cao: Các câu hỏi yêu cầu học sinh vận dụng tổng hợp kiến thức, kĩ năng đã học để giải quyết vấn đề đặt ra trong các tình huống mới, các vấn đề thực tiễn phù hợp với mức độ cần đạt của chương trình môn học.

*Đối với bài thực hành, dự án học tập:* Các tổ chuyên môn xây dựng các bài kiểm tra thực hành, dự án học tập để kiểm tra, đánh giá định kì môn học ở từng khối lớp; các bài kiểm tra thực hành, dự án học tập phải nêu rõ các tiêu chí cụ thể để đánh giá phù hợp với yêu cầu cần đạt của chương trình môn học.

+ *Tổng hợp nhận xét, đánh giá cuối học kì và cả năm học:* Khuyến khích giáo viên hướng dẫn và giao cho học sinh viết tự nhận xét về ưu điểm, hạn chế, sự tiến bộ của bản thân trong học tập, rèn luyện đối với từng môn học cuối mỗi học kì; căn cứ vào kết quả đánh giá thường xuyên và định kì, giáo viên tổng hợp đưa ra nhận xét, đánh giá để học sinh hoàn thiện, chỉnh sửa và gửi cho cha mẹ học sinh.

+ *Đối với các môn học đánh giá bằng nhận xét:* Tổng hợp nhận xét cuối mỗi học kì và cả năm học được thông báo cho từng học sinh và ghi vào Học bạ học sinh.

- Tất cả các môn, tất cả các lớp, trong mỗi học kỳ tuyệt đối không dùng một hình thức tự luận hay trắc nghiệm khách quan để kiểm tra đánh giá học sinh. Chủ động kết hợp một cách hợp lý, phù hợp giữa hình thức TN tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra.

- Đề kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ phải đưa vào ngân hàng đề, được tổ chuyên môn, Phó HT ký duyệt mới kiểm tra.

- Trường tổ chức kiểm tra giữa kỳ và cuối kỳ chung các môn trong điều kiện tổ chức trực tiếp:



+ Khối 9: Toán, Vật lí, Hoá học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa Lí, Tiếng Anh; Công Nghệ, GDCD.

+ Khối 8: Toán, Vật lí, Hoá học, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa Lí, Tiếng Anh; Công Nghệ, GDCD.

+ Khối 7: Toán, Vật lí, Sinh học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa Lí, Tiếng Anh; Công Nghệ, GDCD.

+ Khối 6: Toán, KHTN, Ngữ văn, Lịch sử & Địa Lí, Tiếng Anh; Công Nghệ, GDCD.

- Ban giám hiệu và Tổ khảo thí và giáo viên cần chỉ đạo và thực hiện chặt chẽ, nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề, coi, chấm và nhận xét, đánh giá học sinh; đảm bảo thực chất, khách quan, trung thực, công bằng, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của học sinh.

- Nghiêm túc sử dụng phần mềm quản lý thi, kiểm tra đã cấp cho nhà trường, có kế hoạch mua máy chấm thi trắc nghiệm.

- Thực hiện nghiêm túc việc ghi sổ điểm cá nhân, Hiệu trưởng thường xuyên kiểm tra, ký duyệt sổ điểm cá nhân của giáo viên, tránh sửa điểm, tẩy xóa nhiều.

- Nếu không thể kiểm tra được trực tiếp, trường sẽ XD quy chế kiểm tra trực tuyến cụ thể.

### **3.2. Đổi mới sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn**

- Tăng cường sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; định kì sinh hoạt chuyên môn để xây dựng bài học minh họa, tổ chức dạy học và dự giờ để phân tích, rút kinh nghiệm giờ dạy dựa trên phân tích hoạt động học của học sinh. Việc dự giờ, thăm lớp của giáo viên được thực hiện theo kế hoạch sinh hoạt chuyên môn của tổ/nhóm chuyên môn và không đánh giá bài dạy trong sinh hoạt chuyên môn thường xuyên. Khi phân tích từng hoạt động theo 4 bước sau: (1) Mô tả hành động (đọc, nghe, viết, nói, làm) của học sinh trong hoạt động học (làm minh chứng để tiến hành bước 2 và bước 3); (2) Đánh giá kết quả hoạt động của học sinh (những gì học sinh đã học được, chưa học được); (3) Phân tích nguyên nhân những gì học sinh đã học được, chưa học được; (4) Đưa ra biện pháp khắc phục hạn chế, hoàn thiện kế hoạch dạy học. Nội dung sinh hoạt chuyên môn phải thể hiện rõ trong các nghị quyết họp tổ, nhóm. Thực hiện sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn 2 tuần 1 lần;

- Khuyến khích giáo viên bộ môn tham dự sinh hoạt chuyên môn trao đổi qua diễn đàn trên mạng tại trang [truonghocketnoi](http://truonghocketnoi).

- Giáo viên bộ môn phải đăng ký bài dạy của tuần chậm nhất vào tiết 1 ngày thứ 2 hàng tuần, kế hoạch ghi bài dạy không tẩy xóa, báo đúng, đủ, chính xác. Tổ trưởng chuyên môn ký duyệt kế hoạch dạy học của giáo viên mỗi tuần 1 lần vào sáng thứ 2 hàng tuần.

- Ban giám hiệu, tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn kiểm tra kế hoạch tổ/nhóm chuyên môn và kế hoạch dạy học của giáo viên phải có nhận xét đầy đủ,

chịu trách nhiệm về nội dung mình kiểm tra.

- Mỗi tổ chuyên môn thực hiện tối thiểu 01 chuyên đề/năm học. Vận dụng các chuyên đề này một cách thiết thực nhằm đẩy mạnh chất lượng giảng dạy và giáo dục trong nhà trường. Trong năm học 2021-2022 nên tập trung vào các chuyên đề chuyên môn ở Khối lớp 6.

### CÁC CHUYÊN ĐỀ THỰC HIỆN TRONG NĂM HỌC

ST T	Tên chuyên đề	Môn	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Tổ chuyên môn
1	Tìm hiểu tác động của con người đến thiên nhiên	Địa lý	Tháng 4/2022	Đinh Thị Khánh Trường và các thành viên trong Tổ CM	Tổ Sử-Địa-GDCD
2	Chuyên đề nâng cao kỹ năng dạy tiết Clil	Tiếng Anh 6	Tháng 2/2022	Đinh Thị Lan Anh và các thành viên trong Tổ CM	Tiếng Ngoại ngữ - NT
3	Sân khấu hóa văn học dân gian	Ngữ văn 6	Tháng 4/2022	Thái Đình Quyền và các thành viên trong Tổ CM	Ngữ văn
4	Ứng dụng CNTT trong dạy học trực tuyến	Tin học	Tháng 11/2021	Nguyễn Thị Phương Thảo, Bùi Thị Quỳnh Như và các thành viên trong Tổ CM	Toán - Tin
5	Phát huy ưu thế của dạy học dự án nhằm phát triển các năng lực cho học sinh	VẬT LÍ	Tháng 11/2021	Bùi Đăng Khoa và các thành viên trong Tổ CM	KHTN-TC

### 3.3. Dạy – học nội dung giáo dục địa phương và môn học tự chọn

- *Nội dung GD địa phương*: Đối với lớp 6, trên cơ sở thống nhất nội dung, chương trình GD địa phương của ngành, Trường sẽ bố trí đủ thời lượng và phân công giáo viên dạy hợp lý với nội dung từng chủ đề. Đối với lớp 7,8,9 dạy theo chương trình đã được lồng ghép ở các môn từ các năm học trước.

- *Môn học tự chọn*: Nhà trường tổ chức cho học sinh chọn các câu lạc bộ, sau đó bố trí, phân công giáo viên đứng chuyên môn, hoặc có năng khiếu về các lĩnh vực học sinh đăng ký để tham gia dạy, hướng dẫn học sinh sinh hoạt.

Các lớp 6,7,8 nên hướng học sinh vào rèn luyện kỹ năng sống, lớp 9 lồng ghép thêm nội dung giáo dục hướng nghiệp dạy nghề;

- Giáo viên được phân công lên kế hoạch xây dựng nội dung chủ đề tự chọn. Thực hiện giảng dạy có hiệu quả trên lớp theo TKB nhà trường phân công

hoặc thực hiện theo chuyên đề vào buổi chiều (theo lịch của nhà trường ).

- Ban giám hiệu và tổ chuyên môn có kế hoạch kiểm tra việc thực hiện kế hoạch dạy học các chủ đề tự chọn của giáo viên thông qua KH bài dạy hàng tuần. Chế độ kiểm tra được thực hiện như các môn học khác theo đúng quy định.

### **3.4. Tổ chức dạy học ngoại ngữ (môn Tiếng Anh)**

- Đảm bảo dạy đủ, đúng chương trình môn Tiếng Anh hệ 10 năm từ lớp 6 đến lớp 9.

- Bố trí thời gian để giáo viên Tiếng Anh tự học tập nâng cao trình độ và phương pháp giảng dạy. Bồi dưỡng giúp đỡ giáo viên Tiếng Anh để nâng cao trình độ và phương pháp giảng dạy để đáp ứng với việc thực hiện Đề án ngoại ngữ Quốc gia.

- Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu hiện tại cho công tác triển khai chương trình Tiếng Anh lớp 6, 7, 8,9.

- Chỉ đạo giáo viên dạy đủ 4 kỹ năng giao tiếp ngoại ngữ, đặc biệt là kỹ năng nghe, nói. Kiểm tra đánh giá môn Tiếng Anh theo định hướng phát triển năng lực học sinh theo hướng dẫn tại công văn số 1431/SGDĐT-GDTrH- GDTX ngày 20/10/2014 của Sở GD&ĐT và công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 của Bộ GD&ĐT về việc sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2015-2016, tham gia chương trình mới để thúc đẩy đổi mới kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học theo định hướng phát triển kỹ năng giao tiếp bằng tiếng Anh của học sinh.

- Xây dựng 1 câu lạc bộ Tiếng Anh do đồng chí tổ trưởng Tổ Tiếng Anh phụ trách.

### **3.5. Công tác giáo dục hướng nghiệp và dạy nghề phổ thông**

-Tập trung vào học sinh lớp 9. Chú trọng việc hướng dẫn học sinh học lên THPT. Giới thiệu sơ bộ Chương trình giáo dục cấp THPT để các em có định hướng học, chọn các môn mà các em có năng khiếu.

-Tiếp tục tuyên truyền nâng cao nhận thức về công tác giáo dục hướng nghiệp và phân luồng học sinh ở trong và ngoài nhà trường; đổi mới phương pháp và hình thức hoạt động giáo dục hướng nghiệp, đáp ứng mục tiêu phân luồng học sinh THCS.

-Phối hợp với trung tâm GDNN – GDTX của huyện để mở các lớp Nghề phổ thông cho học sinh lớp 8 (nếu các em có nhu cầu)

## **4. Kế hoạch chuyên môn trọng tâm hàng tháng**

<b>THÁNG</b>	<b>NỘI DUNG CÔNG VIỆC</b>	<b>THỰC HIỆN</b>
	Tiếp tục tự BDTX, tham gia tập huấn CM các cấp (nếu có)	BGH, GV
	Phân công công việc cho viên chức toàn trường theo vị trí việc làm	BGH, TTr

<b>08/2021</b>	Biên chế các lớp	Hiệu trưởng
	Xây dựng Kế hoạch GD năm học	BGH, TTr, GV
	Sinh hoạt tổ / nhóm chuyên môn	Các tổ CM
<b>09/2021</b>	Bổ sung, hoàn thiện, phê duyệt và ban hành KHGD	HT, TTr, GV
	Các tổ thảo luận chuyên đề: <i>Tổ chức dạy-học trực tuyến đối với các môn; phương pháp dạy học tích cực; xây dựng KHDH theo các hoạt động của HS và phân tích rút kinh nghiệm giờ dạy, tập trung chú ý, ưu tiên ở khối lớp 6;</i>	TTr, GV
	Tổ chức dự giờ, lên kế hoạch SHCM theo hướng NCBH	TTr, GV
	Đăng ký và bàn giao chất lượng, giao chỉ tiêu năm học cho từng CB, GV, NV	BGH, TTr, GV
	Thi chọn Đội tuyển HSG lớp 9 lần 2	HT, PHT, GVBD
	Thống nhất các quy định về hồ sơ, hình thức nộp hồ sơ	BGH, VC
	Thi kể chuyện về Bác Hồ hoặc viết bài tìm hiểu về ngôi trường mang tên Bác	TPT đội, GVCN, Tổ Sử-Địa và Ngữ văn
	Kiểm tra: Việc thực hiện Kế hoạch giáo dục, sổ đầu bài, Kế hoạch bài dạy, sổ điểm cá nhân...	BGH
	Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường	BGH
	Sinh hoạt tổ / nhóm chuyên môn	Các tổ CM
	<b>10/2021</b>	Dạy các tiết sau khi Tổ CM đã thực hiện các bước theo NCBH; chú trọng khâu phân tích, rút kinh nghiệm
Lập kế hoạch và tổ chức dạy thêm, học thêm		BGH, GV có đăng ký dạy thêm
Thành lập đội tuyển HSG lớp 9 và tăng cường bồi dưỡng		BGH, GVBD
Phát động tiết dạy tốt, tuần học tốt		BGH, TPT
Hoàn thiện ý tưởng thi sáng tạo KHKT nộp Phòng GD		ĐC Khoa, Bắc
Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường		BGH
Sinh hoạt tổ / nhóm chuyên môn		Các tổ CM
	Dạy các tiết sau khi Tổ CM đã thực hiện các bước theo NCBH; chú trọng khâu phân tích, rút kinh nghiệm	Phó HT, các tổ CM
	Tăng cường bồi dưỡng đội tuyển HSG lớp 9, phát hiện HSG các lớp 6,7,8 ở các môn	Phó HT, GV được phân công
	Xây dựng và dần hoàn thiện các chuyên đề đã đăng ký	Các Tổ CM

<b>11/2021</b>	Kiểm tra giữa kỳ I. Chấm bài và báo cáo điểm kịp thời	PHT, GV
	Tham gia thi GVD giỏi cấp huyện	GV đăng ký
	Thi văn nghệ: hát về thầy cô, mái trường...	Đoàn TN, Đội TN, GVCN
	Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường	BGH
	Sinh hoạt tổ / nhóm chuyên môn	Các tổ CM
<b>12/2021</b>	Dạy các tiết sau khi Tổ CM đã thực hiện các bước theo NCBH; chú trọng khâu phân tích, rút kinh nghiệm	Phó HT, các tổ CM
	Tập trung nâng cao chất lượng các giờ dạy, học	BGH, GV, HS
	Ôn tập, ra đề, tổ chức kiểm tra, chấm trả bài cuối kỳ	PHT, Tổ CM, GV
	Đánh giá học sinh theo hướng dẫn	GV
	Kiểm tra hồ sơ GV	BGH, TTrCM
	Xây dựng và dần hoàn thiện các chuyên đề đã đăng ký	Các Tổ CM
	Viếng nghĩa trang liệt sỹ	BGH, TPT, HS
	Nghe nói chuyện truyền thống ngày quốc phòng toàn dân	Khách mời, BGH, GV, HS
	Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường	BGH
Sinh hoạt tổ / nhóm chuyên môn	Các tổ CM	
<b>01/2022</b>	Dạy các tiết sau khi Tổ CM đã thực hiện các bước theo NCBH; chú trọng khâu phân tích, rút kinh nghiệm	Phó HT, các tổ CM
	Ra đề, tổ chức kiểm tra, chấm trả bài cuối kỳ	GV
	Đánh giá học sinh theo hướng dẫn	GV
	Lập DS số HS có TBM ở các môn cận giỏi, khá, Trung bình để tiến hành XD TKB bồi dưỡng, phụ đạo	Phó HT, GV
	Tạo điều kiện thuận lợi nhất để tập trung bồi dưỡng học sinh giỏi; Hoàn thiện ý tưởng và SP NCKH tham gia thi tỉnh (nếu được dự thi)	BGH, GV bồi dưỡng, HS trong đội tuyển
	Tham gia thi học sinh giỏi cấp huyện	Phó HT, HS
	Hoàn thiện các chuyên đề và tiến hành thực hiện chuyên đề đã đăng ký	Các tổ CM
	CB, GV, NV dần hoàn thiện SKKN, tự làm đồ dùng dạy học	CB, GV. NV
	Sắp xếp công tác CM, TKB học kỳ II hợp lý. Thực hiện chương trình học kỳ II theo kế hoạch	BGH
	Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường	BGH
Sinh hoạt tổ / nhóm chuyên môn	Các tổ CM	
	Dạy các tiết sau khi Tổ CM đã thực hiện các bước theo	Phó HT, các tổ

<b>02/2022</b>	NCBH; chú trọng khâu phân tích, rút kinh nghiệm	CM
	Bồi dưỡng, phụ đạo số HS có TBM ở các môn cận giỏi, khá, Trung bình theo kế hoạch và TKB	Phó HT, GV
	Bồi dưỡng HSG tỉnh (khi đã có KQ); Bồi dưỡng HSG các môn cấp trường lớp 6,7,8	GV được PGD chọn và GV có HS trong đội tuyển
	Bồi dưỡng số học sinh có nguyện vọng tham gia thi Tuyển sinh vào THPT Chuyên Nguyễn Du và THPT Cư M'gar.	BGH và GV có học sinh đăng ký học
	Thực hiện chuyên đề đã đăng ký	Các tổ CM
	Thi ĐDDH trường, huyện (nếu huyện tổ chức)	BGH, các tổ CM
	Dẫn hoàn thiện SKKN	CB, GV đăng ký
	Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường	BGH
	Sinh hoạt tổ / nhóm chuyên môn	Các tổ CM
<b>03/2022</b>	Dạy các tiết sau khi Tổ CM đã thực hiện các bước theo NCBH; chú trọng khâu phân tích, rút kinh nghiệm	Phó HT, các tổ CM
	Tiếp tục bồi dưỡng, phụ đạo số HS có TBM ở các môn cận giỏi, khá, Trung bình theo kế hoạch và TKB	Phó HT, GV
	Tăng cường bồi dưỡng HSG tỉnh (khi đã có KQ); Bồi dưỡng HSG các môn cấp trường lớp 6,7,8	GV được PGD chọn và GV có HS trong đội tuyển
	Bồi dưỡng số học sinh có nguyện vọng tham gia thi Tuyển sinh vào THPT Chuyên Nguyễn Du và THPT Cư M'gar.	BGH và GV có học sinh đăng ký học
	Kiểm tra giữa kỳ II. Chấm bài và báo cáo điểm kịp thời	PHT, GV
	Tiếp tục thực hiện chuyên đề đã đăng ký	Tổ CM
	Tổ chức chấm SKKN cấp trường, chọn dự thi huyện	BGH, CĐ
	Hội thao cấp trường	BGH, GV TC
	Kiểm tra chéo hồ sơ khối 9	GVCN lớp 9
	Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường	BGH
	Sinh hoạt tổ / nhóm chuyên môn	Các tổ CM
	Dạy các tiết sau khi Tổ CM đã thực hiện các bước theo NCBH; chú trọng khâu phân tích, rút kinh nghiệm	Phó HT, các tổ CM
	Tiếp tục bồi dưỡng, phụ đạo số HS có TBM ở các môn cận giỏi, khá, Trung bình theo kế hoạch và TKB	Phó HT, GV
	Tăng cường bồi dưỡng HSG các môn cấp trường lớp 6,7,8	GV có HS trong đội tuyển

<b>04/2022</b>	Bồi dưỡng số học sinh có nguyện vọng tham gia thi Tuyển sinh vào THPT Chuyên Nguyễn Du và THPT Cư M'gar.	BGH và GV có học sinh đăng ký học
	Tổ chức thi HSG cấp trường khối 6,7,8. Thành lập đội tuyển lớp 9 cho năm học 2022-2023	PHT, GV
	Tiếp tục thực hiện chuyên đề đã đăng ký	Tổ CM
	Tổ chức chuyên đề cấp Cụm	Tổ Ngữ văn
	Tổ chức cho học sinh đi học tập dã ngoại tại Nhà đày, Bảo tàng... ở thành phố Buôn Ma Thuột và thực địa khu sinh thái Yok Don	BGH, GV Lịch sử & Địa lí
	Tổ chức cuộc thi Đường lên đỉnh Núi hoa lần thứ nhất (làm theo format của chương trình Rung chuông vàng, Đường lên đỉnh Olympia)	Tổ Toán – Tin và GV được phân công
	Tổ chức ngày hội đọc sách, ngày hội ẩm thực; Tìm hiểu về các dân tộc Việt nam	Tổ Ngoại ngữ, CB Thư viện
	Kiểm tra hồ sơ giáo viên	BGH, TTr CM
	Kiểm tra: Theo kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường	BGH
	Sinh hoạt tổ / nhóm chuyên môn	Các tổ CM
<b>05/2022</b>	Tăng cường bồi dưỡng số học sinh có nguyện vọng tham gia thi Tuyển sinh vào THPT Chuyên Nguyễn Du và THPT Cư M'gar.	BGH và GV có học sinh đăng ký học
	Ôn tập, ra đề, tổ chức kiểm tra, chấm trả bài cuối kỳ II	PHT, Tổ CM, GV
	Chuẩn bị tốt các loại hồ sơ cho xét tốt nghiệp Xét TN theo lịch của ngành	BGH, GVCN lớp 9
	Kiểm tra việc thực hiện chương trình, nhận xét, đánh giá, xếp loại học sinh theo Thông tư 26 và TT 58	BGH, TTrCM
	Hoàn thành các loại hồ sơ, báo cáo cuối năm. Lên kế hoạch học hè. Làm tốt công tác KĐCL, đánh giá theo Chuẩn, Thi đua khen thưởng	LĐMR, CĐ và các tổ chức, bộ phận
	Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2022-2023 trình UBND huyện phê duyệt	Hiệu trưởng
Tổng kết năm học	BGH, VC toàn trường	

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Công tác quản lý, chỉ đạo**

- Hiệu trưởng thành lập các Ban chỉ đạo khi tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục theo quy định.

- Xây dựng và triển khai các kế hoạch hoạt động giáo dục trong toàn thể viên chức trong các phiên họp Hội đồng sư phạm, phân công trách nhiệm cụ thể cho các cá nhân, bộ phận phụ trách tổ chức thực hiện.

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch, đảm bảo thực hiện các hoạt động đúng tiến độ, có hiệu quả.

- Sau mỗi học kì, nhà trường tổ chức họp rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức.

- Thực hiện công khai tất cả các hoạt động của nhà trường trong quá trình tổ chức thực hiện để nhận được sự phối hợp tốt từ phụ huynh học sinh và các ban ngành đoàn thể xã hội nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục của nhà trường.

- Phát huy vai trò của tổ trưởng chuyên môn, phụ trách các bộ phận trong việc tổ chức thực hiện và kiểm tra đánh giá các hoạt động.

## **2. Công tác kiểm tra**

- Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ, công tác kiểm tra các hoạt động của nhà giáo, đảm bảo việc chấp hành nghiêm túc quy chế chuyên môn theo kế hoạch.

- Phân công cụ thể như sau:

+ Đồng chí Hiệu trưởng kiểm tra và phê duyệt KHGD của Phó hiệu trưởng và các tổ trưởng; kiểm tra sổ nhận xét và ghi điểm của giáo viên; sổ chủ nhiệm, sổ điểm lớn.

+ Đồng chí Phó hiệu trưởng kiểm tra và phê duyệt Kế hoạch GD của giáo viên; kiểm tra theo định kỳ hoặc đột xuất việc lập và thực hiện kế hoạch bài dạy của giáo viên, lịch báo giảng (hàng tuần), sổ đầu bài (hàng tuần), kiểm tra việc đổi mới phương pháp giảng dạy của giáo viên thông qua dự giờ, các tiết thao giảng, chuyên đề...

+ Phân công đồng chí Phó hiệu trưởng thường xuyên kiểm tra sinh hoạt của tổ nhóm chuyên môn thông qua việc tham dự các buổi sinh hoạt của tổ, kiểm duyệt biên bản họp tổ nhóm hoặc kế hoạch thực hiện công tác hàng tuần. Tổ chức kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên 1 lần/học kỳ, kiểm tra hồ sơ của tổ nhóm chuyên môn ít nhất 1 lần/học kỳ.

+ Các đồng chí tổ trưởng kiểm tra hồ sơ của giáo viên ít nhất 1 tháng 1 lần

- Kiểm tra trường xuyên việc sử dụng thiết bị dạy học, sử dụng phòng học bộ môn, ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng các phương tiện hiện đại trong dạy học thông qua báo cáo và sổ theo dõi của bộ phận thiết bị.

- Kiểm tra việc thực hiện hồ sơ, sổ sách trong nhà trường theo yêu cầu tại công văn số 68/BGDĐT-GDTrH ngày 07/01/2014 của Bộ GDĐT và hướng dẫn số 4058/GDĐT-TrH ngày 02/12/2013 của Sở GDĐT về hướng dẫn thực hiện các loại sổ trong nhà trường.

## **3. Chế độ thông tin, báo cáo**

- Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng qui định. Sử dụng, lưu trữ và bảo quản tốt.



- Các tổ nhóm chuyên môn thông tin kịp thời những khó khăn hoặc nhiệm vụ phát sinh về ban giám hiệu.

- Theo dõi, thống kê - tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động của nhà trường cho Hiệu trưởng và cấp trên.

**Ghi chú:** Trong suốt quá trình thực hiện, nhà trường sẽ điều chỉnh cho phù hợp với tình hình mới nhất là trong điều kiện tổ chức dạy học ứng phó với dịch COVID-19, khi được sự đồng ý của tập thể Hội đồng sư phạm nhà trường.

Trên đây là kế hoạch giáo dục năm học 2021-2022 của trường THCS Nguyễn Tất Thành. Đề nghị các tổ chức bộ phận cụ thể hoá để xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ chức, bộ phận.

**Nơi nhận:**

- Phòng GDĐT huyện;
- PHT, TTrCM, các bộ phận;
- Lưu: VT

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phan Hữu Xá**